

Områdeskansliet för naturvetenskap

De sakkunnigas uppdrag vid lärartillsättningar

De sakkunnigas uppgift är att utifrån ledigkungörelse och de sökandes ansökningshandlingar granska och bedöma de sökande inför lärarförslagsnämndens beredning av tillsättningsärendet åt fakultetsnämnden. Var och en av de sakkunniga ska avge ett skriftligt yttrande i enlighet med den tidsplan som överenskommit. I sitt beredningsarbete ska sakkunniga beakta *Naturvetenskapliga fakultetens kriterier för anställning och befordran* (bilaga 1).

Individuellt yttrande

Varje sakkunnig ska individuellt granska och rangordna de främsta kandidaterna. Det ska av utlåtandet framgå vem som i första hand bör komma i fråga för anställningen, ordningen mellan de främsta kandidaterna samt motivering till rangordningen.

De sakkunniga kan, om de finner det lämpligt, gemensamt beskriva de sökandes meriter (antal publikationer, doktorstitel etc.).

Behörighetskrav

Behörighetskraven framgår av ledigkungörelsen och fakultetens bifogade kriterier för anställning och befordran. Vid bedömning av behörigheten ska *lika stor omsorg* ägnas prövning av den pedagogiska skickligheten som prövning av den vetenskapliga skickligheten.

Bedömningsgrunder

Bedömningen av de starkaste kandidaterna ska relateras till de bedömningsgrunder som formulerats i ledigkungörelsen, vanligen pedagogisk och vetenskaplig skicklighet, och deras relativa vikt.

Kandidaterna ska granskas och rangordnas med avseende på vetenskaplig skicklighet inom anställningens ämnesområde. Ämnesbeskrivningen utgör, i förekommande fall, ett förtydligande av ämnesområdet. I de fall ämnesområdet anges med inriktning mot någon speciell del av ämnet, t.ex. *biokemi med inriktning mot proteinveckning* ska de sökande i första hand rangordnas med avseende på vetenskaplig skicklighet inom *proteinveckning* och i andra hand inom *biokemi*. Kandidaterna ska granskas och rangordnas med avseende på pedagogisk skicklighet och med avseende på övriga angivna bedömningsgrunder. Slutligen ska en sammanvägd bedömning och rangordning av de starkaste kandidaterna göras.

Sakkunniga ska tydligt redovisa de avvägningar som gjorts och de kriterier som använts för bedömningen.

Bedömning av sökande till biträdande lektorat

För anställning som biträdande lektor gäller att *främst bör den komma ifråga som avlagt doktorsexamen eller har nått motsvarande kompetens högst sju år före ansökningstidens utgång*. De kandidater som uppfyller detta villkor ska av sakkunniga bedömmas och rangordnas i förhållande till ämnesområde och bedömningsgrunder på det sätt som beskrivs ovan. Övriga kandidater ska på motsvarande sätt bedömmas av sakkunniga utan att rangordnas.

Mindre meriterade sökande

De sakkunniga rekommenderas att behandla mindre meriterade sökande kortfattat och att tydligt motivera varför dessa bedöms inte kunna komma ifråga för anställningen. Om antalet sökande är mycket stort så kan en mindre tätgrupp på 10-15 personer väljas ut förutsatt att det tydligt motiveras varför övriga personer inte ingår i gruppen.

Ansökningshandlingar

De sökande har uppmanats att utforma ansökan enligt universitetets mall för ansökan till läraranställning och att bifoga de publikationer, max 10, som de önskar åberopa. De sökande får inte tillföra meriter som uppnåtts efter ansökningstidens utgång.

Handläggning inom fakulteten

När de sakkunnigas yttranden inkommit till universitetet är de *offentliga handlingar*. Det innebär bland annat att samtliga sökande kommer att få ta del av innehållet.

Vid anställning av professor, universitetslektor och biträdande lektor bereds ärendet av en lärarförslagsnämnd. Vid lärarförslagsnämndens första sammanträde deltar i normalfallet de sakkunniga via telefon eller webb och vid detta tillfälle utser nämnden en tätgrupp av sökande som kallas till provföreläsningar, forskningspresentationer och intervjuer. Lärarförslagsnämndens andra sammanträde äger rum i direkt anslutning till provföreläsningar och intervjuer och nämnden föreslår då vem som ska erbjudas anställningen. Det är mycket värdefullt om de sakkunniga kan närvara vid detta tillfälle. De sakkunniga har yttranderätt men saknar rösträtt vid lärarförslagsnämndens sammanträden.

Beslut om anställning fattas i enlighet med universitetets och fakultetens delegationsordning.

Önskvärd disposition av yttrandet

- Bakgrund, eventuell kommentar om underlaget för uppdraget.
- Beskrivning av de sökandes meriter, med relevans för anställningen (kan göras gemensamt av de sakkunniga).
- Eventuell gruppering av sökande, med motivering.
- Bedömning av varje behörig sökande i förhållande till utlysningens ämnesområde och bedömningsgrunder. Om antalet sökande är mycket stort och en mindre tätgrupp har valts ut så kan denna bedömning inskränkas till de sökande i tätgruppen.
- Bedömning och rangordning av de främsta behöriga sökandena i förhållande till var och en av bedömningsgrunderna i utlysningen.
- Slutlig och sammanvägd rangordning av de sökandena som främst bedöms kunna komma ifråga för anställningen.

**Bilaga**

1. Naturvetenskapliga fakultetens kriterier för anställning och befordran.

Annan relevant information

- Stockholms universitets anställningsordning (AOSU) se www.su.se/nyanstallning
- Naturvetenskapliga fakultetens riktlinjer för anställning och rekrytering www.science.su.se/regelverk-och-beslut/riktlinjer-for-anstallning-rekrytering