

BESLUT
2016-06-03

Dokumentation vid inrättande av nytt utbildningsprogram

Vid anhållan från institution att inrätta nytt program skall ansökan ställas till Grundutbildningsberedningen och följande dokumentation bifogas:

1. Motivering/missiv. En mall med standardfrågor – enligt nedan – ska fyllas i
2. Tabell över lärarresurser (enligt mall)
3. Bedömningsmatriser av uppfyllande av examensmålen på kursnivå (enligt mall)
4. Utkast till utbildningsplan från SISU (pdf-fil)
5. Kursplaner (beslutade eller utkast) för programkurserna (i möjligaste mån)

Frågor som ska besvaras i motiveringen/missivet:

Plats i utbildningsutbudet inom och utom SU Redovisa kopplingar och relationer till andra utbildningar inom ämnesområdet på SU. Vilka likheter och överlapp finns med närliggande utbildningar? Är programstarten kopplad till avveckling av existerande program, och vilka konsekvenser får denna avveckling för övriga utbildningsutbudet? För utbildningar på avancerad nivå redovisas övergångar och lämpliga vägar till utbildningar på avancerad- och forskarnivå. Redovisa också vilka motsvarande utbildningar som finns nationellt. Ges liknande utbildningar vid andra svenska lärosäten och hur kommer i så fall detta program profileras?

Resurser Redovisa vilken omfattning utbildningen ska ha när det är fullt utbyggt, och hur institutionens/fakultetens utbildningsuppdrag påverkas på kort och lång sikt. Beskriv hur institutionen planerar att arbeta med studentrekrytering till programmet, rekrytering från program på grundnivå (för masterprogram), aktiviteter för studentrekrytering, konkurrens med eventuella liknande program på andra lärosäten. Kräver utbildningen ny infrastruktur; speciella lokaler, utrustning, fältstationer etc.?

Lärare Redovisa att det finns tillräcklig mängd tillsvidareanställd lärarpersonal inom huvudområdet för att driva utbildningen, och tillräcklig kompetens hos den undervisande personalen. Se bifogad mall. I de fall programmet kräver särskilt pedagogisk eller ämnesmässig kompetens hos lärarna, och som kräver kompetensutveckling, ska redovisas hur kompetensutvecklingen ska ske.

Områdesnämnden för naturvetenskap



Organisation Beskriv organisationen kring programmet. Vilken enhet ansvarar formellt för programmet och vilka ansvarar för programmets pedagogiska utveckling, uppföljning och kvalitetssäkring, beslut om antagning, och hur arbetet är organiserat, ex programråd?

Internationalisering

Beskriv studenternas möjlighet till internationellt studentutbyte, internationell rekrytering, utbildningssamarbeten med andra internationella lärosäten, lärarutbyten med internationella lärosäten. Erbjuds utbildning på andra språk än svenska, internationella gästlärare etc? Redogör för hur institutionen planerar att arbeta med internationalisering inom programmet.

Studentrepresentation Redogör för på vilket sätt studenterna har varit delaktiga i utformningen av utbildningen, alternativt varför (om) de inte varit delaktiga.

Samhällsrelevans och arbetslivsanknytning Redogör i förekommande fall för hur relevanta avnämare (arbetsgivare) varit delaktiga i programmets utformning. Gör en omvärldsanalys av samhällets – inklusive akademins – framtida behov av arbetskraft inom det aktuella programmets kunskapsområde. Hur kommer arbetslivsanknytning in i undervisningen, och vilka former för samverkan med avnämare/uppdragsgivare och möjligheter till praktik finns inom programmet.

Examensmål Bifoga ifylld bedömningsmatris som visar hur ingående kurser säkrar att examensmålen uppfylls. Beskriv de obligatoriska kursernas roll för måluppfyllelse inom utbildningen.

Lärarkompetens knuten till programmet(s vetenskapsområde)

Namn	Anställnings- form*	Akademisk titel och inriktning	Anställning ens omfattning (%)	Uppskattad tjänstgöring i procent av heltid Undervisn/ Forskning/ Admin	Uppskattad tjänstgöring på programmet	Kommentar (t ex avseende relevanta uppdrag eller särskild roll)
<i>Ex.: Namn Namnsson</i>	<i>Lektor</i>	<i>Docent</i>	<i>100</i>	<i>35/35/30</i>	<i>15</i>	<i>Programansvarig</i>
<i>Ex.: Namn Namnsson</i>	<i>Vik. lektor</i>	<i>PhD</i>	<i>100</i>	<i>70/30/-</i>	<i>40</i>	<i>Utbildningskoordinator</i>
<i>Ex.: Namn Namnsson</i>	<i>Gästlärare</i>	<i>MSc</i>	<i>20</i>	<i>20/-/-</i>	<i>20</i>	<i>Länsstyrelsen</i>

Allmänna kommentarer avseende lärarkompetens (t ex kända förändringar som kommer att ske inom några års sikt, som pensioneringar, nyanställningar, etc.):

Uppfyllyande av examensmål på program

OBS! Kommer att tillhandahållas som Excel-fil

Sätt kryss i de rutor där respektive examensmål berörs, *och examineras*, i respektive kurs.

Kan eventuellt göras så att man istället gör en värdering av *graden* av att respektive mål uppfylls genom undervisningen och examinationen på den aktuella kursen: Målet uppfylls i den aktuella kursen; 1=till viss del, 2=i relativt stor grad, 3=i mycket stor utsträckning

Kandidatexamen

[illegible]

3.3	självständigt lösa problem												
3.4	genomföra uppgifter inom givna tidsramar												
4	<i>Visa förmåga att...</i>												
4.1	muntligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar												
4.2	skriftligt redogöra för och diskutera information, problem och lösningar												
4.3	redogöra för och diskutera information, problem och lösningar i dialog med olika grupper												
	Värderingsförmåga och förhållningssätt												
5	<i>Visa sådan färdighet</i> som fordras för att självständigt arbeta inom det område som utbildningen avser												
6	<i>Visa förmåga att...</i>												
6.1	inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar m h t relevanta vetenskapliga aspekter												
6.2	inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar m h t relevanta samhälleliga aspekter												
6.3	inom huvudområdet för utbildningen göra bedömningar m h t relevanta etiska aspekter												
7	<i>Visa insikt</i> om kunskapens roll i samhället och om människors ansvar för hur den används												
8	<i>Visa förmågan att</i> identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att utveckla sin kompetens												
X	Eventuella lokala examensmål												
X.x	Abc...												

* För de valbara och valfria kurserna markeras endast de examensmål som man kan garantera berörs på dessa kurser, oavsett vilka val studenten gör.

Masterexamen

[illegible]

[illegible]